

I 類 事務(一般事務)【早期 S P I 枠】

プレゼンテーションシート作成問題

令和 7 年度施行 特別区職員 I 類採用試験

指示があるまで開いてはいけません。

注 意

- 1 問題と解答用紙（プレゼンテーションシート）は別になっています。必ず解答用紙に解答してください。
- 2 問題は 1 題です。
- 3 ページ数は 4 ページ、解答時間は 1 時間 30 分です。
- 4 解答用紙は 1 枚です。
- 5 解答は、第 2 次試験（口述試験）で 3 分間のプレゼンテーションに使用する前提で作成してください。
- 6 使用できる筆記用具等は、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴムです。
- 7 解答は、日本語で作成してください。ただし、固有名詞や専門用語などは、必要に応じて、英単語等を使用しても構いません。
- 8 解答は太線枠の内側に記載し、太線枠外や裏面には一切記載しないでください。
- 9 解答用紙は、縦横の使用の指定はありません。
- 10 解答用紙のマス目は、1 マスに 1 文字という指定ではありません。
- 11 無解答の場合は、口述試験の対象となりません。
- 12 下書き等は、この冊子の余白を利用してください。
- 13 問題の内容に関する質問には、一切お答えしません。
- 14 問題を切り取ることは固く禁じます。
- 15 問題は持ち帰ってください。
- 16 解答用紙は絶対に持ち帰らないでください。

問 題

次の資料1～3は、自転車の利用をめぐる状況に関するものです。これらの資料を見て、交通安全意識を醸成し、歩行者と自転車利用者が共に安全で快適に暮らせる環境を構築するために、特別区はどのような取組を行っていくべきか、プレゼンテーションシートを作成してください。

作成に当たっては、特別区職員として職場の上司に3分間でプレゼンテーションすることを想定して、あなたが考える「表題」を記載し、「重要な課題」、「解決に向けた具体的な取組」、「期待する効果」などについて要点をまとめてください。なお、図を用いるなど表現方法は問いません。